

๑. แนวปฏิบัติสำหรับตัวบ่งชี้ ที่ต้องรับรองเอกสาร โดยเสนอผู้รับรองสำหรับการประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน ระดับคณะ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

ตัวบ่งชี้	รายการเอกสาร	ผู้รับรอง
๑.๑ ผลการบริหาร จัดการหลักสูตรโดยรวม	รายงานผลการประเมินระดับหลักสูตร	เสนอคณะกรรมการประจำคณะ <u>เพื่อทราบและให้ข้อเสนอแนะ</u>
๑.๕ การบริการนักศึกษา ระดับปริญญาตรี	๑. รายงานสรุปโครงการ/กิจกรรมบริการ นักศึกษา	เสนอให้ผู้บริหารคณะ <u>เพื่อทราบ</u>
	๒. รายงานการประเมินคุณภาพของการจัด กิจกรรมและการจัดบริการ	เสนอคณะกรรมการประจำคณะ <u>เพื่อทราบและให้ข้อเสนอแนะ</u>
๑.๖ กิจกรรมนักศึกษา ระดับปริญญาตรี	๑. แผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา	เสนอคณะกรรมการประจำคณะ <u>เพื่อพิจารณาอนุมัติ</u>
	๒. รายงานการประเมินแผนการจัดกิจกรรม พัฒนานักศึกษา	เสนอคณะกรรมการประจำคณะ <u>เพื่อทราบและให้ข้อเสนอแนะ</u>
๓.๑ การบริการวิชาการ แก่สังคม	๑. แผนการบริการวิชาการ	เสนอคณะกรรมการประจำคณะ <u>เพื่อพิจารณาอนุมัติ</u>
	๒. รายงานผลการสำรวจความต้องการของสังคม ในการขอรับบริการด้านวิชาการของคณะ	เสนอคณะกรรมการประจำคณะ <u>เพื่อทราบและให้ข้อเสนอแนะ</u>
	๓. รายงานการประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ ของแผนและโครงการบริการวิชาการแก่สังคม	
๔.๑ ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและ วัฒนธรรม	๑. แผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	เสนอคณะกรรมการประจำคณะ <u>เพื่อพิจารณาอนุมัติ</u>
	๒. รายงานการประเมินแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม	เสนอคณะกรรมการประจำคณะ <u>เพื่อทราบและให้ข้อเสนอแนะ</u>
๕.๑ การบริหารของคณะ เพื่อการกำกับติดตาม ผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่ม สถาบัน และเอกลักษณ์ ของคณะ	๑. แผนยุทธศาสตร์ /แผนกลยุทธ์	ข้อ ๑-๒ เสนอผู้บริหารระดับ สถาบัน <u>เพื่อพิจารณาอนุมัติ</u>
	๒. แผนกลยุทธ์ทางการเงิน/แผนปฏิบัติการ ประจำปี	
	๓. แผนบริหารความเสี่ยง	ข้อ ๓-๗ เสนอคณะกรรมการ ประจำคณะ <u>เพื่อพิจารณาอนุมัติ</u>
	๔. แผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสาย สนับสนุน	
	๕. แผนการจัดการความรู้	
	๖. แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	

ตัวบ่งชี้	รายการเอกสาร	ผู้รับรอง
	<p>๗. แผนเพิ่มประสิทธิภาพจากผลการวิเคราะห์ ต้นทุนต่อหน่วยหรือจากผลการวิเคราะห์ข้อมูล ทางการเงิน ของหลักสูตร/คณะ</p> <p>๘. รายงานผลการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วย ของ หลักสูตร/คณะ</p> <p>๙. รายงานผลการประเมินความเสี่ยงตามแผนที่ กำหนด</p> <p>๑๐. รายงานผลการวิเคราะห์ตนเองในการ บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล</p> <p>๑๑. รายงานการกำกับติดตามผลการดำเนินงาน ตามแผนการบริหารบุคลากรสายวิชาการและสาย สนับสนุน</p> <p>๑๒. รายงานการกำกับติดตามผลการดำเนินงาน ตามแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสาย สนับสนุน</p> <p>๑๓. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนา คุณภาพการศึกษา</p>	<p>ข้อ ๘-๑๓ เสนอคณะกรรมการ ประจำคณะ <u>เพื่อทราบและให้ ข้อเสนอแนะ</u></p>
<p><b>๕.๒ ระบบกำกับการ ประกันคุณภาพหลักสูตร</b></p>	<p>- รายงานผลการติดตามการดำเนินงานของ หลักสูตร</p>	<p>เสนอคณะกรรมการประจำคณะ <u>เพื่อทราบและให้ข้อเสนอแนะ</u></p>

๒. แนวปฏิบัติในการจัดเก็บข้อมูลเพื่อการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประกอบการอ้างอิงกับ เวลาในการจัดเก็บหลักฐาน มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

ตัวบ่งชี้	การใช้ข้อมูล	ระดับ
<p><b>ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑</b> คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ</p>	<p><b>จำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา</b>  <b>กรณี หลักสูตรระดับปริญญาตรี</b>                      - ใช้ข้อมูลในรอบปีการศึกษา <u>ก่อนปีการศึกษาที่รับการประเมิน</u>  <b>กรณีหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา</b>                      - ใช้ข้อมูลในรอบปีการศึกษาที่รับการประเมิน</p>	ระดับหลักสูตร
<p><b>ตัวบ่งชี้ ที่ ๒.๒</b> ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้อ่านทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน ๑ ปี</p>	<p>- ใช้ข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา <u>ก่อนปีการศึกษาที่รับการประเมิน</u>                      - ใช้ข้อมูล <u>ผู้ได้อ่านทำหรือมีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำภายในระยะเวลา ๑ ปีนับจากวันที่สำเร็จการศึกษา</u></p>	ระดับหลักสูตร (เฉพาะ ป.ตรี)
<p><b>ตัวบ่งชี้ ที่ ๒.๒</b> ผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโท/เอก ที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่</p>	<p>- การนับจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา <u>ให้นับตามรอบปีการศึกษาที่รับการประเมิน</u>                      - การนับจำนวนผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ <u>ให้นับผลงานตามวงรอบปีปฏิทิน</u></p>	ระดับหลักสูตร (เฉพาะ ป.โท และ ป.เอก)
<p><b>ตัวบ่งชี้ ที่ ๔.๒</b> คุณภาพอาจารย์</p>	<p>- การนับจำนวนผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ <u>ให้นับตามวงรอบปีปฏิทิน</u></p>	ระดับหลักสูตร
<p><b>ตัวบ่งชี้ ที่ ๑.๒</b> อาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก และ  <b>ตัวบ่งชี้ ที่ ๑.๓</b> อาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ</p>	<p>- การนับจำนวนอาจารย์ประจำ <u>ให้นับข้อมูลตามวงรอบปีการศึกษา</u> และ <u>ให้นับทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ</u></p>	ระดับคณะ และ มหาวิทยาลัย
<p><b>ตัวบ่งชี้ ที่ ๑.๔</b> จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ (เฉพาะระดับคณะ)</p>	<p>- การนับจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า <u>ให้นับข้อมูลนักศึกษาและข้อมูลนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าตามวงรอบปีการศึกษา</u></p>	ระดับคณะ

ตัวบ่งชี้	การใช้ข้อมูล	ระดับ
	<p>- การนับจำนวนอาจารย์ประจำ ให้นับข้อมูล<u>ตามวงรอบปีการศึกษา</u> และให้นับเฉพาะที่ปฏิบัติงานจริง <u>ไม่นับรวมที่ลาศึกษาต่อ</u></p>	
<p><b>ตัวบ่งชี้ ที่ ๒.๒</b> เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์</p>	<p>- การนับจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย และให้นับข้อมูลตาม<u>วงรอบปีการศึกษา</u> และให้นับเฉพาะที่ <u>ปฏิบัติงานจริง ไม่นับรวมที่ลาศึกษาต่อ</u></p> <p>- การนับจำนวนเงินให้นับจำนวนเงินที่มีการลงนามในสัญญารับทุนในปีตาม<u>วงรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๔</u></p>	ระดับคณะ
<p><b>ตัวบ่งชี้ ที่ ๒.๓</b> ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย</p>	<p>- การนับจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย ให้นับข้อมูลตาม<u>วงรอบปีการศึกษา</u> และให้นับทั้งที่ <u>ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ</u></p> <p>- การนับผลงาน ให้นับผลงานของอาจารย์ประจำและนักวิจัยทุกชิ้นที่มีการตีพิมพ์เผยแพร่ในปีการประเมินนั้น ๆ โดยให้นับตาม<u>วงรอบปีปฏิทิน</u></p>	ระดับคณะ